

یک جلسه گزارش‌خوانی نیست. موارد زیر کمک می‌کنند آمادگی داده، نقش، تقویم و تصمیم پیش از طراحی S&OP چرخه مشخص شود.

حاکمیت و هدف

هدف و تصمیم‌های مورد انتظار چرخه روشن‌اند.

☐

حامی مدیریتی و مالک چرخه تعیین شده‌اند.

☐

افق، تناوب و سطح تجمیع محصول مشخص است.

☐

مرجع تصمیم اختلاف‌های میان‌واحدی روشن است.

☐

تقویم و معیار عبور هر جلسه تعریف شده است.

☐

یادداشت:

تقاضا

منبع تقاضا و فرض‌های پیش‌بینی ثبت می‌شوند.

☐

خطا و سوگیری پیش‌بینی به تفکیک مناسب پایش می‌شود.

☐

رویدادهای فروش و بازاریابی در سناریوها لحاظ می‌شوند.

☐

تقاضای محدودنشده از تعهد نهایی تفکیک می‌شود.

☐

ریسک و فرصت با مالک و موعد ثبت می‌شوند.

☐

یادداشت:

تأمین و ظرفیت

مواد و ظرفیت محدود برای افق تصمیم نمایش داده می شوند.

☐

موجودی آغاز، هدف و پیامد سناریو روشن است.

☐

تأمین کننده و زمان تأمین در سناریو لحاظ می شوند.

☐

گزینه های پاسخ فقط به اضافه کاری محدود نیستند.

☐

پیامد خدمت و عملیات هر سناریو مشخص است.

☐

یادداشت:

مالی و تصمیم

سناریوها به درآمد، هزینه و سرمایه در گردش ترجمه می شوند.

☐

یک برنامه توافق شده پس از جلسه منتشر می شود.

☐

هر تصمیم مالک، موعد و معیار پیگیری دارد.

☐

انحراف برنامه تا جلسه بعد رها نمی شود.

☐

تصمیم های گذشته و اثر آنها بازنگری می شوند.

☐

یادداشت:

داده و ابزار

تعریف داده میان فروش، عملیات و مالی مشترک است.

☐

منبع و زمان آخرین به روزرسانی مشخص است.

☐

نسخه های موازی فایل کنترل می شوند.

☐

استثناها پیش از جلسه شناسایی می شوند.

☐

داشبورد به تصمیم و اقدام متصل است.

☐

یادداشت:

جمع بندی سریع

۱۱ به بالا: طراحی پایه لازم

۶ تا ۱۰: شکاف قابل رفع

۰ تا ۵: آماده پایلوت